

LUX DC s.r.o. , Obchodná 37 B, 811 06 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

UBYTOVACÍ PORIADOK APARTMÁNY PUERTO, SENEČ

I.

Podmienky a spôsob ubytovania

1. Apartmány PUERTO (ďalej len "ubytovacie zariadenie") môžu ubytovať len hosť, ktorý je na ubytovanie riadne prihlásený. Na nahliadnutie pracovníkovi recepcie za týmto účelom predložia klienti príslušnému zamestnancovi ubytovacieho zariadenia ihneď pri príchode na recepcii svoj voucher, občiansky preukaz alebo cestovný pas v zmysle Zákona č.135/82 Zb. o hlásení a evidencii pobytu občanov v platnom znení a v zmysle Zákona č.428/2008 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.
2. Každý hosť, ktorý nie je štátnym občanom SR je povinný v zmysle Zákona č. 48/2008 Z. z. o pobyte cudzincov v platnom znení vyplniť a odovzdať úradné tlačivo o hlásení pobytu na recepciu, predložené pri príchode pracovníkom recepcie, pričom všetky požadované údaje je povinný uviesť pravdivo a úplne.
3. Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia je povinný ubytovať iba klientov, ktorí sa po príchode riadne prihlásia na mieste na to určenom obvykle na recepcii. Na základe objednaného ubytovania sa v deň príchodu môže hosť ubytovať v čase od 16.00 h do 18.00 h. Do tejto doby ubytovacie zariadenie pre hosť, a izbu rezervuje, pokiaľ v objednávke nebola iná požiadavka a ubytovacie zariadenie ju potvrdil. Ak hosť do 18.00 h nenahlási svoj neskorší príchod, po 18.00 h môže ubytovacie zariadenie izbou voľne disponovať, pokiaľ sa s hosťom nedohodne inak. V prípade, že hosť uhradil zálohovú platbu, je ubytovacie zariadenie povinné podržať rezerváciu do 22.00 h. Za predpokladu, že hosť nenastúpi na pobyt ani po tomto termíne, ubytovacie zariadenie nie je povinný zálohovú platbu v cene nocľahu za prvú noc hosťovi vrátiť. V prípade, že hosť stornuje ubytovanie sa ubytovacie zariadenie riadi odstavcom II bodom 5. tohto ubytovacieho poriadku.
4. Klient, ktorý sa ubytuje pred 6.00 hodinou rannou, uhradí cenu ubytovania za celú predchádzajúcu noc.
5. Klient, ktorý požaduje ubytovanie pred 12.00 hodinou, a preto sa izba nemohla predchádzajúcu noc prenajať, platí ubytovanie aj za predchádzajúcu noc.
6. Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia vydá klientovi pri nástupe na ubytovanie kľúče od izby.
7. Ubytovacie zariadenie poskytuje klientovi služby minimálne v rozsahu a kvalite určenej príslušnou vyhláškou o kategorizácii a zatriedovaní ubytovacích a stravovacích zariadení.
8. Ubytovanie je povolené len osobám, ktoré nie sú postihnuté infekčnými chorobami.
9. Ak si klient rezervoval jednolôžkovú izbu, účtuje prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia iba cenu za jednolôžkovú izbu i v prípade, že klienta ubytuje vo viaclôžkovej izbe alebo apartmáne. Táto zásada platí i pri rezervácii dvojlôžkovej izby, ak je potom klient ubytovaný vo viaclôžkovej izbe alebo v apartmáne.
10. Na základe rezervácie potvrdenej voucherom je prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia povinný ubytovať klientov počas celej doby rezervácie, uvedenej vo vouchery. Počas celej tejto doby nemôže prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia s touto kapacitou disponovať.
11. Ak klient požiada o predĺženie doby ubytovania, môže mu prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia ponúknuť aj inú izbu než tú, v ktorej bol pôvodne ubytovaný a klient musí túto skutočnosť akceptovať.
12. Na prijímanie návštev sú k dispozícii spoločenské miestnosti. Na izbe môže klient prijímať návštevy iba so súhlasom recepcie. Pracovník recepcie je oprávnený požadovať od návštevy identifikačný doklad: občiansky preukaz, resp. cestovný pas.

LUX DC s.r.o. , Obchodná 37 B, 811 06 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

13. Tento ubytovací poriadok je záväzný aj pre všetky návštevy na izbách. Klient, ktorý si ubytovanie rezervoval a na izbe je ubytovaný, je zodpovedný za jeho dodržiavanie osobou, resp. osobami, ktoré ho na izbe navštívili.
14. V prípade, že sa návšteva zdrží na izbe neobvykle dlhú dobu (viac ako dve hodiny), je pracovník recepcie splnomocnený vyžadovať úhradu za ubytovanie podľa platného cenníka.
15. V oprávnených prípadoch je pracovník recepcie splnomocnený návštevu na izbe neumožniť.

II.

Platba za poskytnuté ubytovanie a storno poplatky

1. Za ubytovanie a poskytnuté služby je klient povinný uhradiť cenu v súlade s platným cenníkom ubytovacieho zariadenia, najneskôr však v deň ukončenia pobytu na základe predloženia účtu resp. faktúry spolu s vyúčtovaním poskytnutých záloh zo strany klienta. Pri pobyte dlhšom ako sedem dní je klient povinný uhradiť celý pobyt najneskôr v siedmy deň pobytu, pokiaľ sa ubytovacie zariadenie s klientom nedohodli inak. Účet resp. faktúra za pobyt je splatná pri jej predložení klientovi.
2. Cenník služieb za prechodné ubytovanie a ďalšie služby je k nahliadnutiu na recepcii.
3. Ubytovacie zariadenie si vyhradzuje právo požadovať od klienta pri rezervácii zálohovú platbu vo výške 50% až 100% z ceny ubytovania. Rezervácia sa stáva záväznou pre Apartmány PUERTO až po obdržaní úhrady zálohovej platby na účet prevádzkovateľa ubytovacieho zariadenia. Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia je oprávnený požadovať od klienta, ktorý nezaplatil pri rezervácii ubytovania zálohu vo výške 100% doplatenie dlžnej sumy ihneď pri príchode, alebo identifikačné údaje platobnej karty zloženie hotovostnej istiny. Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia môže použiť všetky možnosti súčasne.
4. V prípade skrátenia pobytu klientom má ubytovacie zariadenie právo klientovi vyúčtovať plnú výšku dohodnutej ceny za celú dĺžku pobytu.
5. Ubytovacie zariadenie je oprávnené účtovať nasledovné storno poplatky v prípade, že klient zruší svoju rezerváciu pobytu písomne, elektronicky, telefonicky alebo faxom v nasledovných lehotách:
 - **Zrušenie zdarma** (bez storno poplatku) **viac ako 90 dní pred príchodom**
 - **50 % z ceny rezervácie** pri zrušení pobytu menej než **90 dní pred príchodom**
 - **100 % z ceny rezervácie** pri zrušení pobytu menej než **60 dní pred príchodom**

III.

Zodpovednosť ubytovacieho zariadenia a klienta

1. Vo vlastnom záujme si klient pred obsadením izby prekontroluje stav a funkčnosť zariadení na izbe a prípadné poruchy a nedostatky ihneď nahlási na recepcii.
2. Klient súhlasí s tým, že počas celej doby trvania prenájmu ubytovania má za účelom vykonania svojich služobných povinností právo do jeho izby vstúpiť chyžná, údržbár prípadne pracovník recepcie.
3. V čase od 22:00 hod. do 6:00 hod. musí klient v ubytovacích priestoroch dodržiavať nočný pokoj, teda správať sa tak, aby svojím konaním nevyrušoval ostatných klientov.
4. V prípade porušenia tohto nariadenia, po opakovanom upozornení pracovníkom recepcie, resp. iným, na to oprávneným pracovníkom ubytovacieho zariadenia alebo polície, je prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia oprávnený ráno na druhý deň zrušiť rezervované ubytovanie bez náhrady za zaplatenú zálohu za ubytovanie.

LUX DC s.r.o. , Obchodná 37 B, 811 06 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

5. Pracovník ubytovacieho zariadenia nie je oprávnený podávať akékoľvek informácie o ubytovaných host'och tretím osobám (s výnimkou príslušníkov polície po ich legitimovaní sa a preukázaní opodstatnenosti požadovať tieto údaje).
6. Rezervované ubytovanie je klient oprávnený používať do 10:00 hodiny posledného dňa pobytu. Najneskôr do 10:00 hodiny v posledný deň pobytu izbu aj uvoľní. Ak klient tak neurobí v stanovenej lehote, môže mu ubytovacie zariadenie účtovať ubytovanie za nasledujúci deň.
7. Izba sa považuje za uvoľnenú potom, čo klient vynesie z izby všetky svoje veci, odovzdá kľúče na recepcii a poverenému zamestnancovi recepcie oznámi odhlásenie sa z ubytovania. Ubytovacie zariadenie si vyhradzuje právo skontrolovať inventár izby (nábytok, spotrebiče, zabudnuté veci) úhrady klienta a spotreby klienta, a to do 1 hodiny od uvoľnenia izby klientom.
8. Ak klient akýmkoľvek spôsobom znehodnotil, alebo poškodil zariadenie ubytovacieho zariadenia je povinný to ohlásiť na recepcii ubytovacieho zariadenia ihneď, najneskôr však v momente svojho odchodu. Je na prevádzkovateľovi ubytovacieho zariadenia, akým spôsobom bude riešiť náhradu škody od zodpovedného klienta.
9. Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia nezodpovedá za veci, klientmi vnesené do priestorov, ktoré sú vyhradené na ubytovanie alebo na uloženie vecí. Za klenoty, peniaze a iné cennosti zodpovedá prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia iba v tom prípade ak ich prevzal do úschovy (na základe potvrdenia).
10. Ubytovaný hosť je povinný vo vlastnom záujme skontrolovať správne uzamknutie izby pri odchode z nej.
11. Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia nezodpovedá za veci, ktoré si klient, resp. spolucestujúce osoby zanechali v autách na strážených, alebo nestrážených parkoviskách.
12. Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia nezodpovedá za motorové vozidlá klientov ubytovacieho zariadenia zaparkovaných na vyhradených, nevyhradených miestach alebo v parkovacích boxoch.
13. V izbe ani v celom objekte nesmie klient bez súhlasu premiestňovať zariadenie, robiť úpravy a akýkoľvek zásah do elektrickej siete alebo inej inštalácie.
14. Pred odchodom z ubytovacieho zariadenia je klient povinný na izbe uzavrieť vodovodné kohútiky, zhasnúť v izbe svetlo, vypnúť klimatizáciu a všetky spotrebiče, uzamknúť dvere a kľúč resp. kartu odovzdať na recepcii.
15. Za stratu kľúča resp. karty od izby, jeho poškodenia je účtovaný poplatok 20 Eur.
16. Za škody spôsobené na majetku a zariadeniach ubytovacieho zariadenia zodpovedá ubytovaný hosť podľa platných predpisov a zákonov Slovenskej republiky.

IV. Všeobecne platné ustanovenia

1. Do priestorov ubytovacieho zariadenia je možné prichádzať motorovými vozidlami len po prístupových cestách a s vozidlami parkovať len na vyhradených miestach pre parkovanie ubytovaných hostí.
2. Pri opakovanom príchode do ubytovacieho zariadenia sú klienti povinní preukázať sa platnou ubytovacou kartou – v prípade, že ubytovacie zariadenie takúto kartu vydalo.
3. V priestoroch ubytovacieho zariadenia je zakázané konzumovať vlastné alkoholické a nealkoholické nápoje.
4. V objekte a zvlášť na izbe nie je klientom dovolené používať vlastné elektrické spotrebiče. Toto nariadenie sa netýka elektrických spotrebičov, slúžiacich na osobnú hygienu klienta (ako sú: holiaci strojček, kulma na vlasy, a pod.)
5. V celom objekte platí zákaz fajčenia. V areáli objektu je povolené fajčiť len na vyhradených miestach (terasa a vchod do ubytovacieho zariadenia).
6. Z bezpečnostných dôvodov nie je vhodné ponechávať deti do 10 rokov bez dozoru dospelých ani v izbách, ani v ostatných spoločenských priestoroch.

LUX DC s.r.o. , Obchodná 37 B, 811 06 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

7. Klientom nie je dovolené brať do izieb športové náradie a predmety, ak je na ich úschovu vyhradené iné miesto.
8. Loptové a iné športové hry sa môžu hrať na ihrisku alebo na vyhradených priestoroch tak, aby nebol rušený klud a bezpečnosť ubytovaných a ďalších klientov.
9. Návrhy na zlepšenie činnosti ubytovacieho zariadenia a prípadné sťažnosti hostí prijíma recepcia, prípadne vedúci ubytovacieho zariadenia.
10. Vaše priania a podnety na zlepšenie našich služieb môžete napísať do knihy „Prianí a podnetov“, ktorá sa nachádza na recepcii.
11. V ubytovacom zariadení je na viditeľnom a ubytovaným hosťom na prístupnom mieste vyvesený požiarňny poriadok, evakuačný plán a označenie smeru evakuácie z ubytovacieho zariadenia. Hostia sú povinní počas svojho pobytu riadiť sa týmto inštrukciami.
12. Host' je povinný dodržiavať ustanovenia tohto ubytovacieho poriadku, všeobecných morálnych a etických pravidiel obvyklých na území Slovenskej Republiky. V prípade, že ho bude porušovať, má prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia právo odstúpiť od poskytovania všetkých svojich služieb pred uplynutím dohodnutého času bez nároku na náhradu.

Ubytovací poriadok je platný od 1.6.2023